Заказ такси сотрудникам

Обновлено: 14.06.2024, 13:49

В случае нехватки курьеров для развоза сотрудников домой после работы, кассиры подразделений оформляют заявку на такси. Ответственный сотрудник контакт-центра оформляет заявку на развоз персонала.

1. Получение заявки

Заявки на развоз сотрудников приходят в телеграмм-группу **"Заказ такси Orang".** В заявке указывается:

- Точка подачи
- Время подачи
- Данные сотрудников
  - Фамилия
  - Телефон
  - Адрес

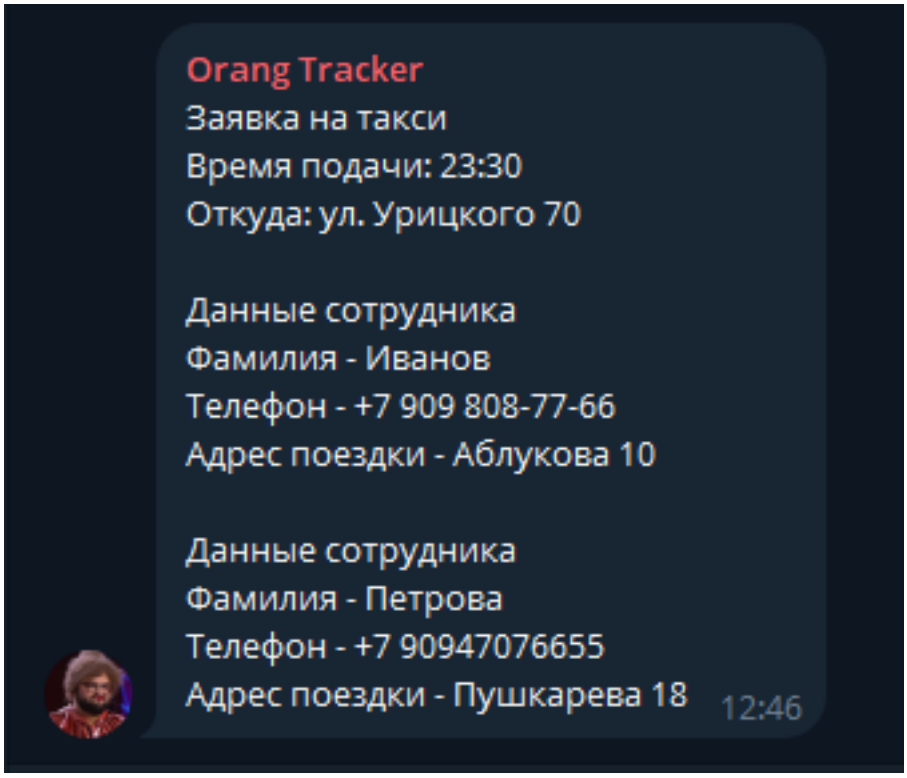


Рис: Пример заявки

2. Оформление заявки

2.1 Авторизация в кабинете такси

Откройте в браузере страницу: https://business.taxi.yandex.ru/order?orderType=combo и

© Компания OranG, 2025 Коммерческая тайна

введите данные для входа. (данные для входа находятся в группе **"Заказ такси Orang"** в закрепленном сообщении)

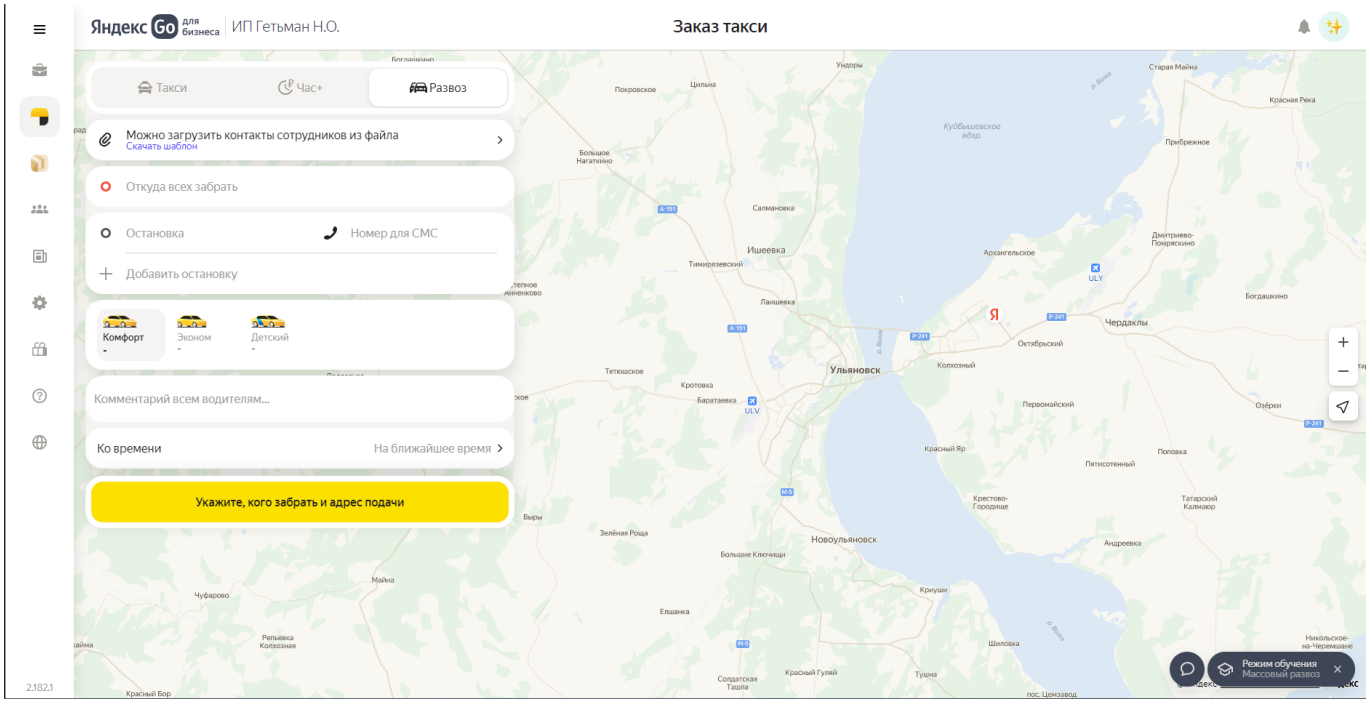


Рис: Интерфейс заказа такси

2.2 Заполнение заявки

Для оформления заявки на развоз активируйте (если не включено) вкладку **"развоз"** , после этого заполните все поля в соответствии с заявкой.

© Компания OranG, 2025 Коммерческая тайна

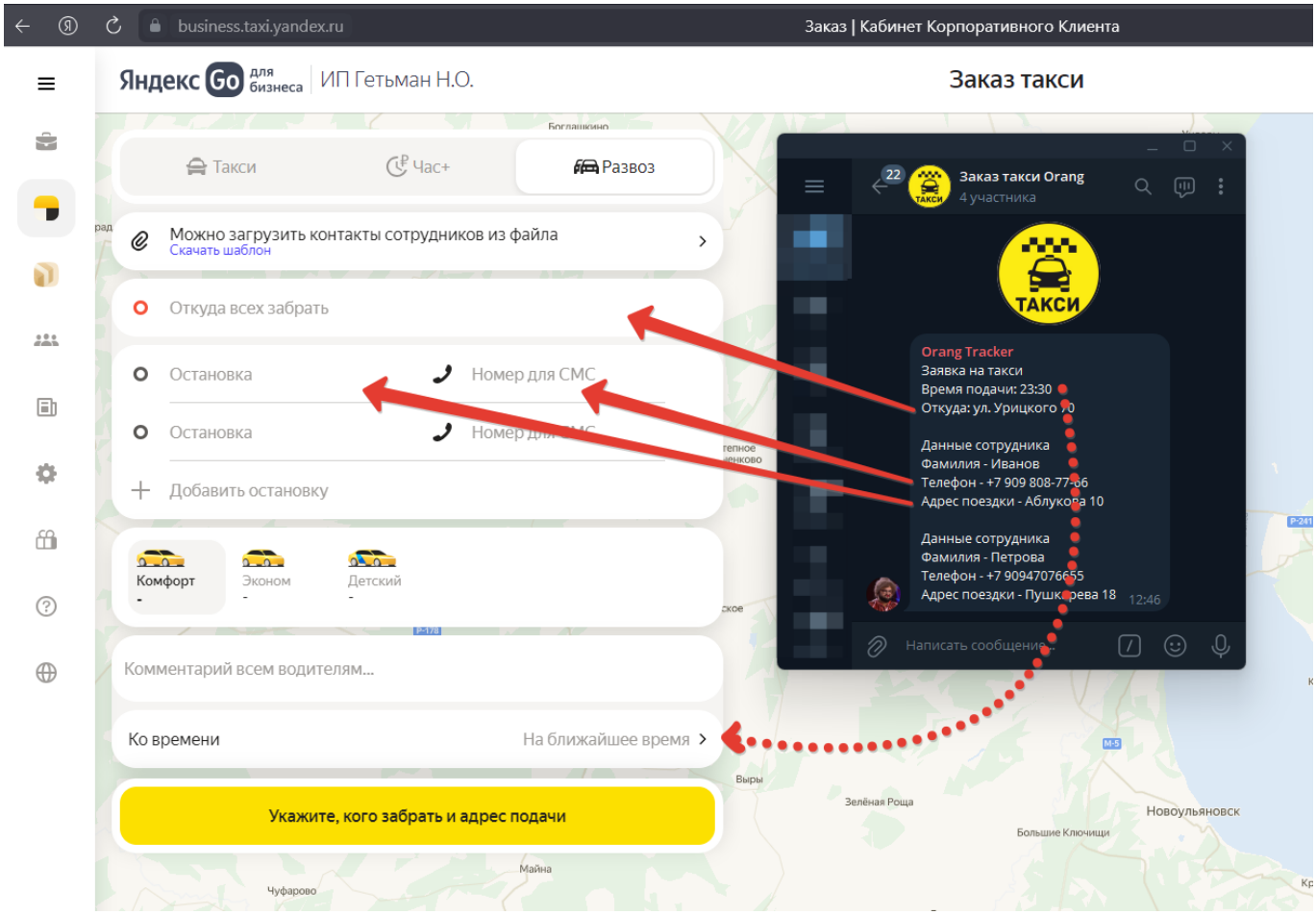


Рис: Заполнение полей заявки

2.3 Подтверждение заявки

После заполнения всех данных, необходимо выбрать тариф **"Эконом"** и нажать на кнопку **"Оптимизировать маршрут"** , система сама рассчитает оптимальный маршрут поездки и количество машин, а также распределит сотрудников по машинам.

© Компания OranG, 2025 Коммерческая тайна

Заказ такси сотрудникам

Обновлено: 14.06.2024, 13:49

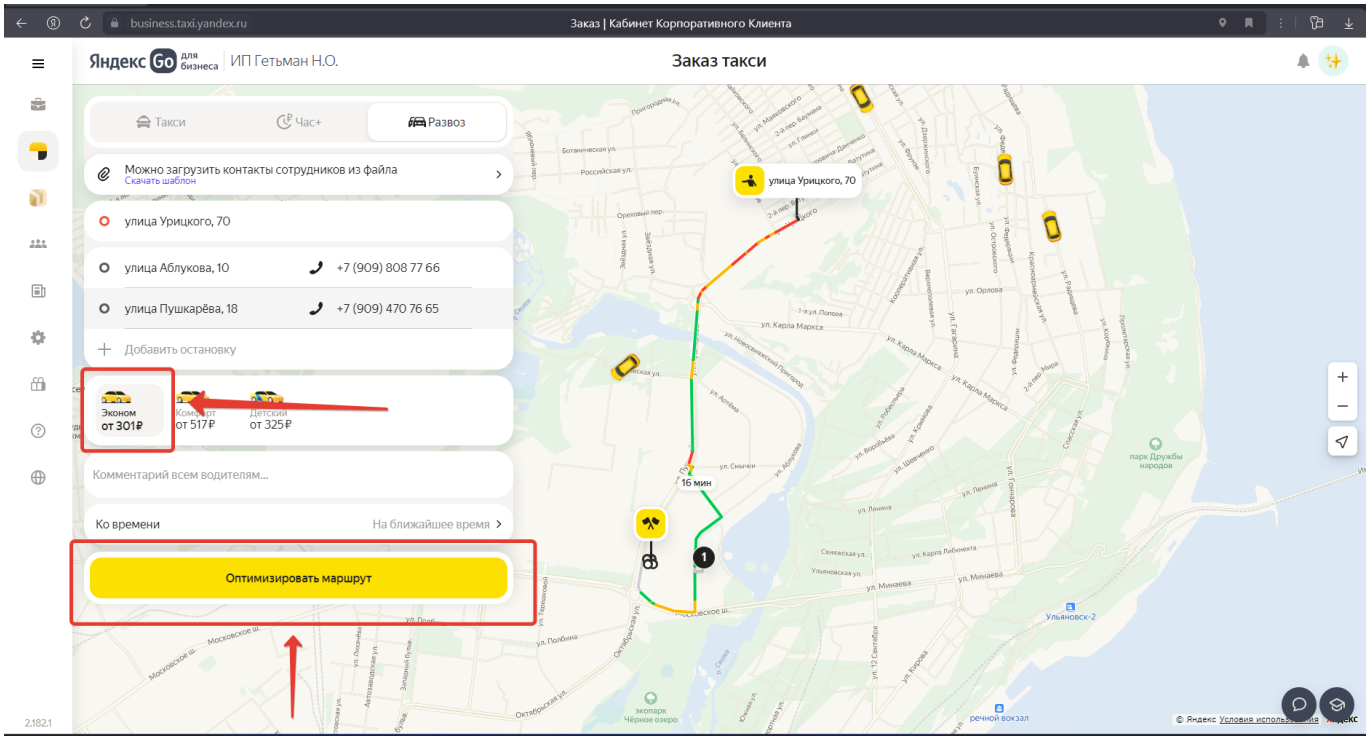


Рис: Выбор тарифа и оптимизация маршрута

После этого станет доступна кнопка **"Заказать"**

© Компания OranG, 2025 Коммерческая тайна

Заказ такси сотрудникам

Обновлено: 14.06.2024, 13:49

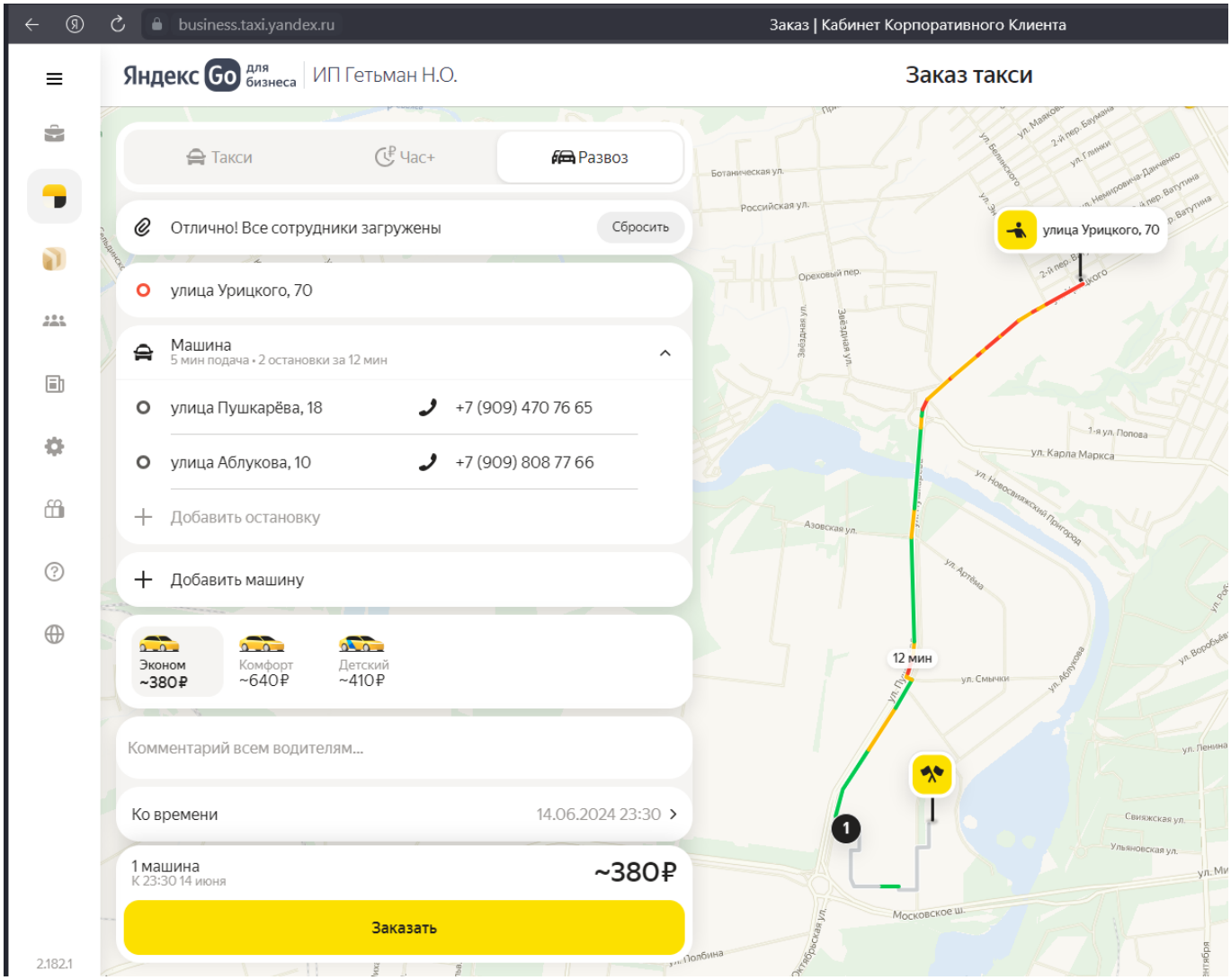


Рис: Подтверждение заказа

После этого произойдет оформление заявки и можно будет оформить еще один заказ на другую точку подачи аналогичным методом. Если заявка потеряла актуальность, то ее можно отменить.

© Компания OranG, 2025 Коммерческая тайна

Заказ такси сотрудникам

Обновлено: 14.06.2024, 13:49

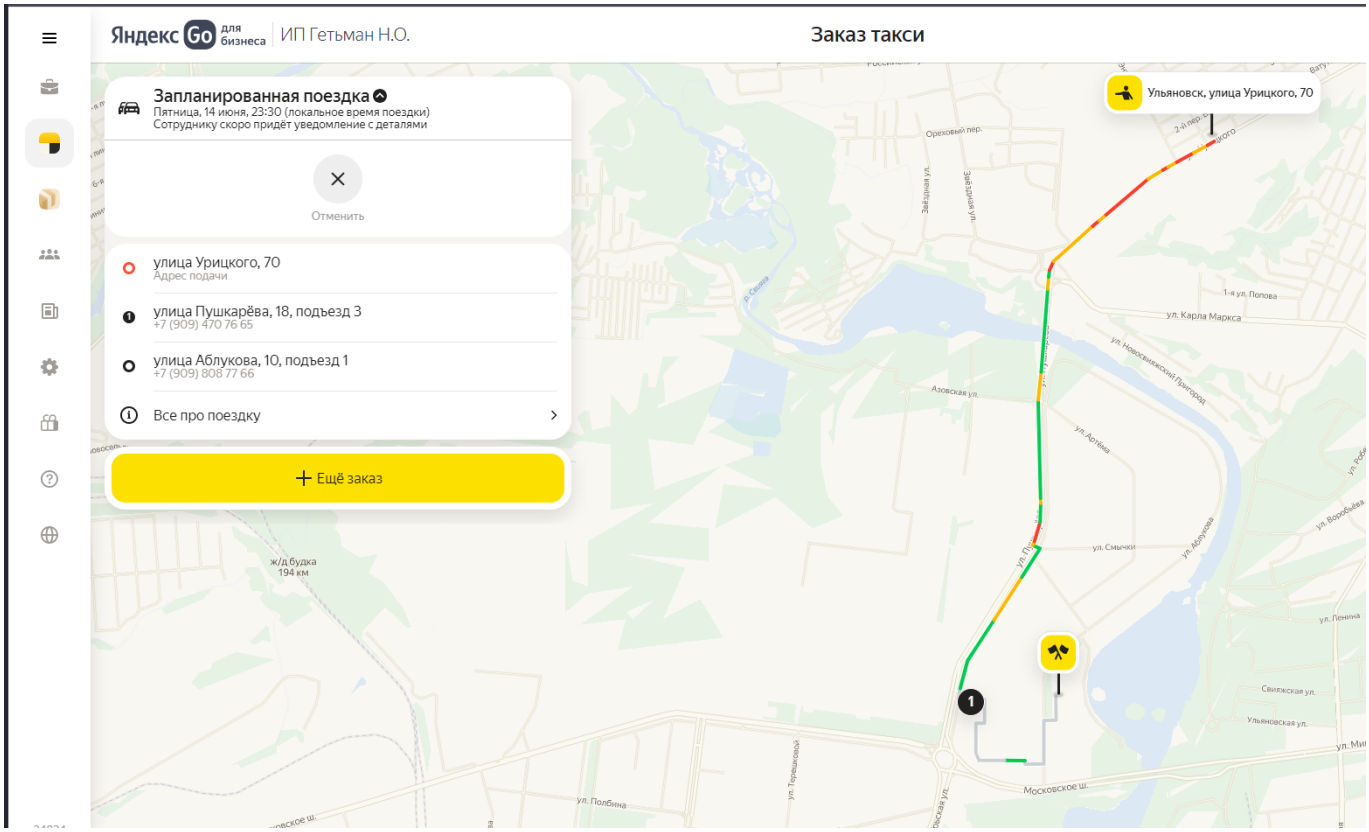


Рис: Оформленный заказ такси

© Компания OranG, 2025 Коммерческая тайна